

平成 28 年度全国中学校体育大会

第 56 回全国中学校水泳大会 宿泊・弁当要項

1. 基本方針

第 56 回全国中学校水泳大会の宿泊・昼食・輸送の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 全国中学校体育大会新潟県実行委員会（以下「実行委員会」）の基本方針にしたがって実施します。
- (2) この要項の適用対象者（以下「大会参加者」）は、第 56 回全国中学校水泳大会に参加する選手・監督・コーチ・引率教員・応援生徒・役員・視察員・報道関係者・一般応援者・保護者とします。
- (3) 大会参加者は指定宿舎に宿泊する事とします。**なお、指定した宿舎の変更は原則として承ることはできません。変更によって生じた全ての紛議や損失は任意に変更をしたものがその責任を負うこととなります。
- (4) 宿泊・弁当の取扱いは実行委員会が指定した「(株) J T B 関東法人営業新潟支店」（以下「全中新潟宿泊事務局」）が担当します。必ず全中新潟宿泊事務局を通じて申し込みを行ってください。
- (5) ご希望された宿泊施設が満室の場合、他の宿泊施設をご案内させていただきます。

2. 取扱（適用）期間

平成 28 年 8 月 15 日（月）～19 日（金） 5 泊（大会期間 8 月 17 日（水）～19 日（金））

- ※ ただし、災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。
- ※ 一部 8 月 16 日(火)から適用の宿泊施設もあります。

3. 宿泊プランについて

【選手団】【一般応援・保護者・報道関係・視察員】ともに下記条件となります。

- (1) 宿泊条件についての注意事項
 - ① 宿泊施設の指定をしてお申し込みはできません。各希望カテゴリー（A、B、C）にてお申込み下さい。
 - ② 宿泊施設の客室数や食事会場の収容数には限りがあります。やむを得ず希望のカテゴリーや食事条件以外の配宿となる可能性がありますのでご了承ください。
 - ③ 大会会場の開催時間に合わせ、朝食は 6:00 より提供可能にしております。（燕三条地区 5:45、柏崎地区 5:30）
 - ④ 2 食付の宿泊施設への配宿は選手団（選手・監督・コーチ・引率教員・応援生徒）を優先します。他参加者（視察員・報道関係・一般応援・保護者）は朝食付きとさせていただきます。また選手団との同宿希望もお受けできません。
 - ⑤ ホテルタイプのツイン・トリプルルーム利用の場合はエキストラベッド（簡易ベッド）対応になる場合があります
 - ⑥ 一般応援の方で小学生以下の場合でもお申し込みが必要です。（大人と同一料金）。ただし寝具・食事が不要な用事に関しましては、無料となります。
 - ⑦ お部屋割りは、和室の場合は定員 3～12 名 1 室利用、洋室の場合は 1～3 名様 1 室利用を原則とします。
 - ⑧ チェックインは 15:00 以降、チェックアウトは 10:00 迄とします。
上記以外時間以外ご利用は追加料金がかかる場合がございます。
 - ⑨ 配宿結果につきましては、組み合わせ抽選後に WEB でのご連絡となります。
 - ⑩ 駐車場につきましては宿舎決定後、各施設にお問い合わせください。
 - ⑪ 役員の宿泊につきましては大会事務局へお申し込みください。
 - ⑫ 設定以外の日程につきましてはご相談ください。
 - ⑬ 諸般の事情により、やむを得ず期間中に宿舎の変更をお願いする場合がございます。

(2) ご旅行代金について

(税金・サービス料等込、1名様当たり、和室3～12名1室利用、洋室1～3名1室利用)

参加者区分	ランク (食事条件) (旅行代金) 大人御一人様	ホテル名	食事条件	客室	各地までの 移動時間(分)		地図 番号
					長岡駅 (徒歩)	会場 (車)	
【選手団】 選手 監督 コーチ 引率教員 応援生徒 【その他】 視察員 報道関係者 保護者 一般応援	右記施設の いずれか A 1泊2食 12,000円 1泊朝食 11,000円	ホテルニューオータニ長岡	2食又は朝食	洋	2	10	③
		長岡グランドホテル	2食又は朝食	洋	5	10	①
		和泉屋旅館	2食又は朝食	和	車30	30	⑭
		よもやま館	2食又は朝食	和	車30	30	⑯
		インク・リッシュカマーテンホテルリアント	2食又は朝食	洋	車30	30	⑱
		ホテル飛鳥	2食又は朝食	和・和洋	車40	50	⑲
	右記施設の いずれか B 1泊2食 10,000円 1泊朝食 9,000円	ホテル法華クラブ長岡	2食又は朝食	洋	3	10	⑤
		ホテルメッツ長岡	2食又は朝食	洋	直結	10	⑧
		えちご川口ホテルサンローラ	2食又は朝食	洋・和	車30	30	⑰
		蓬萊館福引屋	2食又は朝食	和	車30	30	⑮
		ホテル飛鳥アネックス	2食又は朝食	和・洋	車40	50	⑳
		燕三条ワシントンホテル	2食又は朝食	洋	車40	40	㉒
		アパヴィラホテル燕三条駅前	2食又は朝食	洋	車40	40	㉔
		アパホテル燕三条駅前	2食又は朝食	洋	車40	40	㉕
		アクアホテル燕三条駅前	朝食	洋	車40	40	㉖
		ホテルニューグリーン燕三条	2食又は朝食	洋	車40	40	㉑
		ホテルルートイン燕三条駅前	2食又は朝食	洋	車40	40	㉓
		ホテルニューグリーン柏崎	2食又は朝食	洋	車60	60	㉘
	ホテルルートインコート柏崎	2食又は朝食	洋	車60	60	㉙	
	右記施設の いずれか C 1泊2食 9,000円 1泊朝食 8,000円	ホテルニューグリーン	2食又は朝食	洋	3	10	②
		ホテルニューグリーンプラザ	2食又は朝食	洋	3	10	④
		ホテルルートイン長岡駅前	2食又は朝食	洋	3	10	⑦
		ホテルルートイン長岡インター	2食又は朝食	洋	車15	25	⑥
		アトリウム長岡	2食又は朝食	洋	10	10	⑨
		長岡ターミナルホテル	2食又は朝食	洋	3	10	⑩
		ビジネスイン長岡	2食又は朝食	洋	車15	25	⑪
		ホテルリバーイン	2食又は朝食	洋	車15	25	⑫
		ホテルアルファワン長岡	2食又は朝食	洋	3	10	⑬
		越前屋ホテル	2食又は朝食	洋・和	車40	40	㉗

〔燕三条地区・柏崎地区シャトルバスの運行について〕

*燕三条・柏崎に配宿になったお客様には無料シャトルバス（完全予約制）をご準備致します。

8./16、17、18、19 運行（事前申込が無い場合は運行しませんので必ずお申込みください。）

《乗車場所》

燕三条：JR 燕三条駅 燕側駐車場

柏崎：JR 柏崎駅 ホテルサンシャイン前

プール：越後交通悠久山バス停留所（ダイエープロビスフェニックスプール隣）

8月16日(火)

燕三条駅発	プール着	プール発	燕三条駅着	柏崎発	プール着	プール発	柏崎駅着
8:10	8:50	12:00	12:40	8:00	8:50	12:00	12:50
		17:00	17:40			17:00	17:50

8月17日(水)

燕三条駅発	プール着	プール発	燕三条駅着	柏崎発	プール着	プール発	柏崎駅着
6:30	7:10	15:30	16:10	6:20	7:10	15:30	16:20
		競技終了30分後	所要40分			競技終了30分後	所要50分

8月18日(木)

燕三条駅発	プール着	プール発	燕三条駅着	柏崎発	プール着	プール発	柏崎駅着
6:30	7:10	13:30	14:10	6:20	7:10	13:30	14:20
		競技終了30分後	所要40分			競技終了30分後	所要50分

8月19日(金)

燕三条駅発	プール着	プール発	燕三条駅着	柏崎発	プール着	プール発	柏崎駅着
6:30	7:10	閉会式終了30分後	所要40分	6:20	7:10	閉会式終了30分後	所要50分

(3) その他

① ご旅程表

目次	日程	食事
1	ご自宅又は前泊地又は各地 → (各自移動、お客様負担) → 各宿泊施設(泊)	朝:× 昼:× 夕:○又は×
2	各宿泊施設 → (各自移動、お客様負担) → ご自宅又は次泊地又は各地	朝:○ 昼:× 夕:×

② 最少催行人員 1名様

③ 添乗員は同行いたしません。

④ 宿泊プランは、(株) JTB 関東が旅行企画・実施する「募集型企画旅行」です。

交通アクセス（各地から会場までのアクセス）

新潟空港

路線バス 410円
所要 30分

リムジンバス 410円
所要 25分

タクシー 約2,500円
所要 25分

J R 新潟駅

新幹線 2,980円
所要 25分

新幹線 1,620円
所要 12分

高速バス 1,360円
所要 90分

J R 燕三条駅

高速バス 980円
所要 80分

新幹線 1,850円
所要 11分

J R 柏崎駅

J R 670円
所要 30分

J R 長岡駅

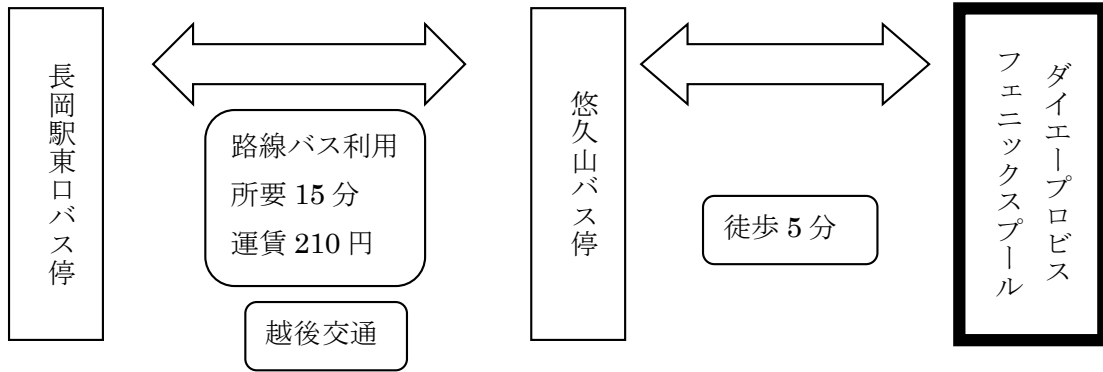
路線バス 210円
所要 14分

タクシー 約1,500円
所要 10分

ダイエープロビスフェニックスプール

4. 路線バスについて

長岡駅～競技会場間までは路線バスをご利用下さい



長岡駅東口～ダイエープロビスフェニックスプール 越後交通バス時刻表

長岡駅東口発 始発～14:00	悠久山着	悠久山発 10:00～19:00	長岡駅東口着
7:15	7:29	10:05	10:19
7:30	7:44	10:25	10:39
7:45	7:59	10:45	10:59
7:55	8:09	11:05	11:19
8:10	8:24	11:25	11:39
8:20	8:34	11:45	11:59
8:35	8:49	12:05	12:19
8:50	9:04	12:25	12:39
9:00	9:14	12:45	12:59
9:20	9:34	13:05	13:19
9:40	9:54	13:25	13:39
10:00	10:14	13:45	13:59
10:20	10:34	14:00	14:14
10:40	10:54	14:15	14:29
11:00	11:14	14:30	14:44
11:20	11:34	14:45	14:59
12:20	12:34	14:55	15:09
12:40	12:54	15:10	15:29
13:20	13:34	15:25	15:39
13:40	13:54	15:40	15:54
14:00	14:14	15:55	16:09
8月17日～19日の特別ダイヤ 定期便の追加運行 長岡駅東口発～悠久山行き 8月17日～19日 6:30 6:40 6:50 7:00 悠久山発～長岡駅東口行き 8月17日 16:45 17:00 17:15 8月18日 10:35 10:55 11:15		16:10	16:24
		16:25	16:39
		16:40	16:54
		16:55	17:09
		17:10	17:24
		17:25	17:39
		17:40	17:54
		17:55	18:09
		18:10	18:24
		18:30	18:44
		18:45	18:59
		19:00	19:14

5. 昼食弁当の取扱いについて

- (1) 取扱期間は平成28年8月16日(火)～19日(金)とします
- (2) 昼食弁当は1食800円(お茶付)でご希望により手配いたします。
- (3) 昼食弁当の引き換えは10:30～13:00の間、会場の指定された引換所にて交換いたします。
- (4) 空き箱の回収を行います。指定の場所に15:00までにお持ちください。
- (5) お弁当引換の際は、配宿決定通知後、大会専用WEB画面から各自プリントアウトして頂く『お申込み内容確認書』をご持参・ご提出頂きお受け取り下さい。(分割受け取りも可能です)
- (6) 当日の申込受付や販売はございません。希望される場合は必ずお申込み下さい。
- (7) 旅行契約外となります。取消料規定その他が宿泊プランと異なりますので、ご注意ください。

6. 変更・取消について

※ 取消日基準時間は17:30迄とします(17:30を過ぎた場合は翌日受付扱いとなります)

	4日前まで	3-2日前	前日	当日 (12:00まで)	それ以降または 無連絡の場合
宿泊	無料	旅行代金の20%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	100%
弁当	無料	弁当代金の10%	弁当代金の20%	弁当代金の100%	

- * 8/1以前の変更・取消はWEBにてご変更して下さい。
- * 8/1以降の変更・取消は所定の申込書に変更事項を明記の上、全中新潟宿泊事務局宛にFAXして下さい。
- * 宿泊当日の取消は12:00までとさせていただきます。12:00以降は100%となります。
FAXまたはメールにて速やかにご連絡ください。(電話での変更・取消は原則受付致しかねます。)

7. お申込みのご案内

※インターネットのみでのお申込となります。

- (1) 申込先

以下のURLからお申込ください。

〈URL〉 <https://secure.com-jtb.jp/swimzenchuniigata56>

「全国中学校体育大会、宿泊・弁当システム」専用URLです。

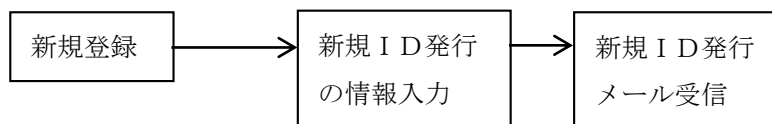
- (2) 申込締切

平成28年8月1日(月) 正午 *最終予選の翌日と致します。

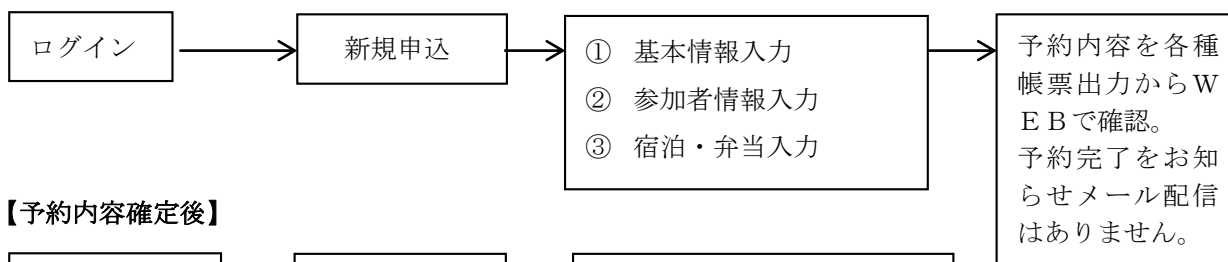
- (3) 予約方法

【予約申込時】 「新規登録(ID発行)」を行い、その後「新規申込」へ進みます。

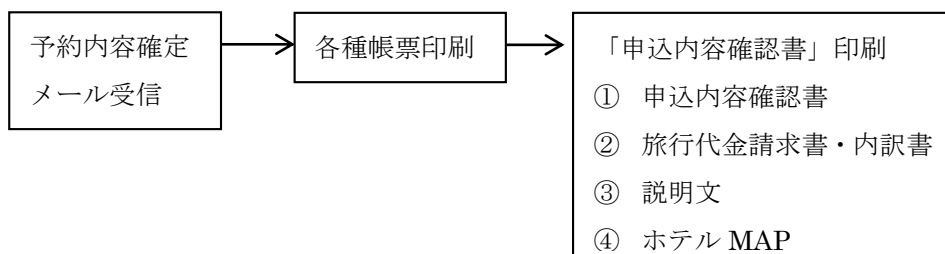
※ ログイン画面より「新規登録」を行う。(新規ID発行画面に進む)



※ ログイン画面より「ログイン」を行う。(参加者TOP画面に進む)



【予約内容確定後】



※ 各参加校代表の方が作業してください

- ① URL よりログイン画面に進んでください。
- ② 「新規登録」をクリックしてください。
- ③ 「新規 ID 発行」にて画面に沿って情報入力いただきます。
- ④ 「新規 ID」が発行されます。新規 ID はご入力いただいたメールアドレスに届きます。

※ ここで登録したログイン ID 及びパスワードは、登録終了後、変更や取消をする際のログイン時に必要となりますので、必ず控えておいてください。

- ⑤ 「参加者 TOP」画面より、「新規申込」をクリックしていただき、基本情報入力へ進んでください。
※ 代表者の基本情報の入力となります。全ての項目入力が完了しましたら「登録」をクリックしてください。
- ⑥ つづいて「参加者情報入力」となります。参加者全員の情報を入力願います。
- ⑦ 「宿泊」「弁当」入力画面にすすみ、詳細の登録を行ってください。
- ⑧ 全ての入力が完了しましたら申込受付完了となります。完了後、お客様の「基本情報入力」でご入力いただいたメールアドレスに「申込受付完了メール」が届きます。

(4) 変更・取消

- ① 申込締切日までの「変更・取消・追加」につきましては、システム上の**変更画面**にてお願いいたします。
- ② 申込締切後の「変更・取消・追加」につきましては、別紙「**変更・取消・追加連絡書**」にてご記入の上、**FAX 又はメール**にてご送信願います。
※ 急ぎの要件に関しては、電話にて一回お預かりいたしますが、相互確認の為に**お手数でも速やかに FAX 又はメール**をお願いします。

(5) 申込の確定について

- ① **平成 28 年 8 月 9 日 (火)** までに、お客様メールアドレスに「予約内容確定メール」を送信いたします。
- ② メール受信後、本大会システムにログインしていただき、各種帳票を印刷してください。
- ③ 帳票内「申込内容確定書」につきましては、今回の旅行全てにおいて予約確認、受付にて必要となりますので**必ずプリントアウトの上、当日ご持参願います。**

(6) お支払について

- ① 宿泊施設確定後、**平成 28 年 8 月 15 日 (月)** までに、弊社指定口座へお振込み下さい。振込手数料はお客様ご負担にてお願い申し上げます。各種帳票類「請求書」に記載された金額をご入金願います。
- ② お振込の際の依頼人名は『申込み No (受付番号) + 学校名 + 申し込み責任者名』で入力して下さい。
※ 申込み No は請求書の左上に記載しております。お申込み内容確認書の左上記載の申込 No と同一です。例「A000001 ○○中学校 ××××」(××××は申込み責任者名)

(7) 返金について

振込後、変更・取消などにより返金が生じた場合、大会終了後、お客様指定の口座へ振り込みます。
※ ご返金が生じる場合は「ご返金先口座確認書」にご記入頂き、FAXにてお知らせください。

(8) 領収証について

本大会システム「手配内容確認・WEB登録」画面より「領収書依頼」より必要事項を入力し登録してください。領収証は、原則として大会終了後郵送にて送付させていただきます。

●お問合せ先・お申込み先【受付業務代行】

『第 56 回全国中学校水泳大会』デスク(JTB ビジネスネットワーク内)

TEL 050-5577-7314 FAX 050-3085-1616

E-mail niigata-mice@jbn.jtb.jp

営業時間 平日：9:30～17:30 (土・日・祝日は休業日となります)

※ 8月6日(土)・7日(日)・13日(土)・14日(日)は09:30～17:30を営業時間といたします。



感動のそばに、いつも。

※ この度の大会幹旋は(株)JTB関東法人営業新潟支店にて取扱いさせていただきます。

お申し込みの際には、旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、必ず内容をご確認のうえお申し込みください。
ご旅行条件（要約）

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）JTB関東（埼玉県さいたま市中央区新都心11-2 観光庁長官登録旅行業第1578号。以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して指定日以内に代金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金（旅行代金の全額）を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前（お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

お客様は旅行契約成立後いつでも、「要項6の変更取消について」による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。ただし、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内にお受けしますので、旅行お申込み時に営業時間等をお客様ご自身でもご確認ください。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないかぎりエコノミークラス）、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。
（コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款特別補償規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金または見舞金を支払います。

- ・死亡補償金：1,500万円 入院見舞金：2～20万円 通院見舞金：1～5万円
- ・携行品損害補償金：お客様1名につき15万円（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします）

●国内旅行保険への加入について

ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行業者により異なります。）

- (1) 契約成立は、契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」の翌日から起算して7日間以内とします。
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●個人情報の取扱について

当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。また、大会主催者事務局へ提出します。ご提出いただいた個人情報をそれ以外の目的では使用いたしません。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2016年2月29日を基準としております。又、旅行代金は 2016年2月29日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

総合旅行業務取扱管理者 北上 一博

『総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行の契約に関し担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行取扱管理者にお尋ねください』

旅行企画・実施

JTB関東 本社：埼玉県さいたま市中央区新都心11番地2 LAタワー16階
観光庁長官登録旅行業第1578号
一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員

平成 28 年度全国中学校体育大会

第 56 回全国中学校水泳大会

<記入日> _____ 年 月 日

*申込み締切（8月1日）以前の変更は、WEBにてお願い致します。

変更・取消・追加 連絡書

都道府県名/ _____ 申込みNO _____

学 校 名 _____

代 表 者 名 _____

電 話（固定又は携帯） _____

<注意事項>

	変更前内容	変更後内容	JTB 記入欄
宿 泊			
弁 当			
そ の 他			

- ① 変更前内容、変更後内容がはっきりと分かる様にご記入ください。
- ② お急ぎの場合につきましては、変更内容を電話にて一回お預かりいたしますが、行き違いを避ける為、この用紙を利用し必ず送信願います。
- ③ 送信方法は下記 2 つの方法よりお願い致します。

【FAX 利用】 **025-248-7687** に送信ください

※ 個人情報保護の観点から本書を FAX する際は、番号の押し間違いにご注意いただき、送信後はお手数ですが着信確認をお願いいたします。

【メール利用】 niigata_ec@kanto.jtb.jp

に「変更・取消・追加連絡書」を PDF 様式で添付し、送信ください。

ご返金先口座確認書

*変更・取り消しによるご返金は基本的に振込にて対応させていただきます。

口座名義カナ							
口座名義漢字							
銀行名カナ		ゆうちょ銀行					
銀行名漢字		記号	番号				
		-	-				
支店名カナ							
支店名漢字							
預金種類	普通 ・ 当座 ・ その他 () <input type="radio"/>						
口座番号	*口座番号は7桁です(記入は右詰めで記入)						
備考							